「草の根・人間の安全保障無償資金協力」委嘱員募集

在コンゴ民主共和国日本国大使館
２０２６年１０月

在コンゴ民主共和国日本国大使館は、当館が実施する「草の根・人間の安全保障無償資金協力」（以下、草の根無償）に関する業務の一部を代行する外部委嘱員を１名（邦人）募集します。

１　業務内容

外部委嘱員は、大使館との委嘱契約に基づき、担当館員の指示の下、コンゴ民主共和国及び兼轄国のコンゴ共和国における「草の根・人間の安全保障無償資金協力」（「草の根文化無償」を含む）の案件形成、実施及びフォローアップ等に関する業務を担当します。現地のコミュニティと積極的に交わり、主体的に、地域住民の生活改善に直結する優良な草の根無償案件を発掘し実現していこうとする意欲と姿勢が求められます。

具体的な業務は以下のとおりです。

ア　案件の形成にかかる調査・事前調査

草の根無償案件の実施前に、当該地域の現状・問題点・援助ニーズ・当該地域又は分野における NGO 等の活動状況、他ドナーの援助動向等について、現地への視察を含めた必要な調査を行います。また、要請を行った NGO 等の団体との詳細な打ち合わせを行いつつ、案件実現に向けた全体調整を行います。

イ 贈与契約の署名式、各種式典のアレンジ

大使館として実施を決定した案件につき、贈与契約の署名式のアレンジを行います。また、学校、病院等の施設建設案件や機材供与案件等については実際に計画が完了した際には、開所式や供与式をアレンジします。 これらは日本の援助が「目に見える」ようになる瞬間ですので、可能な限り、現地のメディア等を招き、広報活動を行います。

ウ 報告書等の文書の取り付け

要請書、報告書等、草の根無償の実施にかかる文書を被供与団体から取り付け、大使館内で報告、管理します。

エ 案件管理、実施状況モニタリング・フォローアップ

多数の申請案件を適正に審査し、申請受付から実施までの進捗状況のフォローアップを行います。また、過去に実施した案件について、管理・運営状況をモニタリングし、適切な指導を行うとともに、当該案件によって得られた教訓を次の案件形成・管理に生かせるよう報告書を作成します。

２　待遇

（１） 謝金 ：４０万円～４５万円程度。外務省の規定に準ずる（応募者の専門性及び職務経験によって変動あり）

（２）住居費：限度額内で別途支給

（３）渡航に係る費用：支給（往路・復路分交通費（ディスカウント・エコノミー）、空港使用料、必要なワクチン接種料、査証取得料）

（４）勤務時間：委嘱業務であるため勤務時間の定義はありませんが、以下の時間帯が目安となります。

・ 平日（月～金）７：３０～１６：１５（昼休み １２：３０～１３：３０）

・ 休日：土・日曜日および当館が定める休館日

（５）現地での交通費：個人負担 （当地滞在中の移動については私用車の購入が望ましい）

（６）その他：委嘱員は雇用契約ではなく委嘱契約であり、通常の雇用契約に含まれる各種の待遇は提供されないため、たとえば各種保険等はご自身で加入いただく必要があります。特に、医療事情が悪い当地においては、万が一の事態に備え、十分な補償が得られる民間の海外赴任者向け保険（緊急移送も含む）に自己負担にて加入していただく必要があります。

３　応募条件

（１）業務期間

２０２７年１月（以降）に契約開始が可能な方を募集しております（具体的な契約開始日は契約予定者と調整可)。 各年度の委嘱期間は各年度末（３月末）とし、最長３年間まで延長可能です。

（２）求められる能力

ア 語学力 日本語とフランス語での会話、読解、文書作成能力。

イ コミュニケーション能力 館員、現地職員はもとより、現地のコミュニティ関係者と積極的にやりとりできる能力は必須。

ウ Word、Excel 等を用いた資料作成等、基礎的な事務処理能力。

エ その他、開発協力関係の業務経験または海外（特に途上国）での生活経験があることが望ましい。

４　応募・選考方法

（１）書類選考

２０２６年１１月２０日（金）迄に以下の書類（データ）を当館担当（futa.azuma@mofa.go.jp、yuko.goto@mofa.go.jp 及び juri.hanada@mofa.go.jp）までメールにて送付してください。応募を受け付けた旨を３営業日以内にメールにて返信します。

※適任者が見つかった場合、早めに募集を締め切る場合があります。

ア これまでの職務経歴等がわかる履歴書（写真付き、日本語、様式任意）

イ 自己紹介書（形式自由、志望動機や自己 PR を記載）

ウ 最終学歴を証明できるもの（コピー可）

エ （任意）語学力を証明できる資料（仏語検定、DELF・DALF 等）

（２）面接試験

書類選考合格者に対してのみ連絡の上、オンラインで面接を実施します。履歴書にはメールアドレス、電話番号、面接時の滞在国を必ず明記ください。ご提出いただいた個人情報については、採用選考の目的のみに使用し、応募者の秘密は厳守します。なお、応募書類は返却いたしませんので予めご了承願います。

５ お問い合わせ先

在コンゴ民主共和国日本国大使館 経済協力班（担当：東、後藤、花田）
東：futa.azuma@mofa.go.jp
後藤：yuko.goto@mofa.go.jp
花田：juri.hanada@mofa.go.jp